**PLAN DE TRABAJO ANUAL 2022**

**DESARROLLO SOCIAL**

**PISAFLORES HIDALGO**

**INTRODUCCIÓN**

EL PLAN ANUAL DEL ÁREA DE DESARROLLO SOCIAL A PARTIR DE LAS NECESIDADES QUE HAY EN LAS COMUNIDADES QUE CONFORMAN AL MUNICIPIO DE PISAFLORES HIDALGO Y QUE SE ENCUENTRAN EN UN GRADO DE VULNERABILIDAD ALTO, ES NECESARIO INCREMENTAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO. DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56, FRACCIÓN 1,11 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN ESTA ÁREA DE DESARROLLO SOCIAL SE ESTABLECE EL SIGUIENTE PLAN DE TRABAJO ANUAL.

**MISIÓN**

IMPLEMENTAR LOS MECANISMOS NECESARIOS PARA ESTABLECER UN MODELO DE DESARROLLO SOCIAL INTEGRAL DE ACCIONES NECESARIAS PARA PROMOCIONAR LA ATENCIÓN PRIORITARIA A PERSONAS Y GRUPOS SOCIALES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, COMO SUPERAR LA POBREZA Y LA MARGINACIÓN, PARA LOGRAR MAYORES NIVELES DE BIENESTAR A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL QUE FACILITEN EL ACCESO A SERVICIOS Y OPORTUNIDADES BÁSICAS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO.

**VISIÓN**

SER UNA DIRECCIÓN QUE IMPULSE LOS PROGRAMAS MUNICIPALES, PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO, Y REDUZCA LAS DESIGUALDADES DE LAS PERSONAS A FIN DE LOGRAR UN DESARROLLO INTEGRAL, SOSTENIBLE Y DE MEJORAMIENTO PARA LOS PISAFLORENSES.

**OBJETIVO GENERAL**

* PARTICIPAR CON LA POBLACIÓN EN LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA QUE DISFRUTEN DEL DERECHO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

* CONTRIBUIR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN PARA QUE ADQUIERAN LOS PROGRAMAS SOCIALES.
* INCORPORAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE LAS REGLAS DE OPERACIÓN.

**METAS**

**METAS A CORTO PLAZO**

* DAR INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA SOBRE LOS PROGRAMAS SOCIALES.

**METAS A MEDIANO PLAZO**

* APOYO PARA LA ENTREGA RECURSOS ECONÓMICOS, PENSIÓN ADULTOS MAYORES, BECAS BASICAS Y BECAS MEDIA SUPERIOR.

**METAS A LARGO PLAZO**

* FACILITAR LOS TRÁMITES QUE SE REALIZAN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS.

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTA REALIZAR** | **CALENDARIO** | | | | | | | | | | | | **OBJETIVO** |
|  | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** | VERIFICAR QUE LA ENTREGA DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS SE RECIBA EN TIEMPO Y FORMA, LOS BENEFICIARIOS Y EL APOYO EN CUALQUIER TRÁMITE QUE SE REQUIERA. |
| APOYO PARA LA ENTREGA RECURSOS ECONÓMICOS, PENSIÓN ADULTOS MAYORES. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| APOYO PARA LA ENTREGA DE RECURSOS ECONÓMICOS DE BECAS BÁSICAS. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| APOYO PARA LA ENTREGA DE APOYOS RECURSOS ECONÓMICOS BE  CAS MEDIA SUPERIOR. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GESTION DE PROYECTOS DE HERRAMIENTAS DE USO CUMUN |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DAR INFORMACIÓN A LA CIUDADANÍA SOBRE LOS PROGRAMAS SOCIALES. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**AUTORIZACIÓN**

**AUTORIZÓ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**C. LUIS FRANCISCO GONZALEZ GARAY**

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

**ELABORÓ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROF. SANDALIO TREJO BUSTAMANTE**

**DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL**